

СОГЛАСОВАНО

Совет Учреждения БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная
школа № 135 им. А.П.Дмитриева»
Протокол № 4 от 01.03.2023

 Плеханова Г.Н.

01.03.2023

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная
школа №135 им. А. П. Дмитриева»

 Е.В.Комарова

 №27 01.03.2023

Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева»

1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.1 Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования (далее – прием на обучение) в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 135 имени Героя Советского Союза Алексея Петровича Дмитриева» реализующую образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования (далее – Образовательное учреждение), осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.05.98 № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих";
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ "О полиции";
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи";
- Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- Федеральным законом от 21.11.2022 № 465-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р "Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями";

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";

- Приказом Министерства просвещения от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458»;

- Приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 5 ноября 2015 года № 142 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями города Омска, подведомственными департаменту образования Администрации города Омска»

- Приказом директора департамента образования Администрации города Омска от 23 мая 2022 года № 54 «О внесении изменений в приказ директора департамента образования Администрации города Омска от 5

ноября 2015 года № 142»

- Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Образовательное учреждение обязано ознакомить совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.3 Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Образовательного учреждения, с уставом Образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок приема

2.1. В первый класс Образовательного учреждения принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель департамент образования Администрации города Омска вправе разрешить прием в Образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения разрешения о приеме в первый класс Образовательного учреждения до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в департамент образования Администрации города Омска в ведении которого находится Образовательное учреждение.

2.3. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплено Образовательное учреждение, осуществляется на общедоступной основе закрепленной территорией Образовательного учреждения.

2.4. При приеме в Образовательное учреждение для обучения по основной образовательной программе начального общего образования территориальная доступность Образовательного учреждения обеспечивается путем определения учредителем Образовательного учреждения департаментом образования Администрации города Омска в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в эту организацию в том числе для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, осуществляющей образовательную деятельность, а в случае осуществления образовательной деятельности индивидуальным предпринимателем - договор об образовании.

2.5. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в Образовательное учреждение только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон). В этом случае совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования Администрации города Омска.

2.6. Подача заявлений на обучение в первый класс для детей, имеющих права внеочередного, первоочередного, преимущественного приема на обучение по образовательной программе начального общего образования, а также детей, проживающих на закрепленной территории начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года; для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.7. Организация приема в первые классы Образовательного учреждения осуществляется в два этапа:

- предоставление документов в Образовательное учреждение;
- принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

2.8. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация Образовательного учреждения:

- формирует комиссию по организации приема в первый класс Образовательного учреждения;
- размещает информацию на информационном стенде и официальном сайте и в сети «Интернет» БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева" в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы, информацию о количестве мест в первых классах;
- размещает информацию на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева" информацию о наличии свободных мест для приема детей;
- утверждает график приема документов.

2.9. Приказ Образовательного учреждения о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс Образовательного учреждения и график приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».

2.10. Первоочередное право зачисления по месту жительства на обучение в Образовательное учреждение имеют:

- дети военнослужащих, в том числе мобилизованных и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью
- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей,
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в

полиции;

-дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

-дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

- дети медицинских работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения Омской области;

- дети педагогических и медицинских работников, работников, замещающих должности помощника воспитателя, младшего воспитателя, заведующего производством (шеф-повара), повара, государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций, расположенных на территории Омской области, а также дети педагогических работников государственных профессиональных образовательных организаций, муниципальных и государственных организаций дополнительного образования, расположенных на территории Омской области".

2.11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную и патронатную семью имеет преимущественное право зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам в Образовательное учреждение, в которой обучается его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2.12. В первоочередном порядке предоставляются места в

Образовательном учреждении детям:

- указанным в пункте 2.10 в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;

- указанным в пункте 2.10 в соответствии с приказом департамента образования Администрации города Омска №54 от 23.05.2022.

2.13. В первоочередном порядке также предоставляются места в Образовательном учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.14. Прием на обучение в Образовательное учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии;

2.16. Прием во 2-11 классы осуществляется на свободные места (наполняемость классов меньше расчетной наполняемости) на соответствующие образовательные программы. Информация о наличии свободных мест публикуется на информационном стенде и официальном сайте БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева.

2.17. Прием и организация индивидуального отбора в 10 профильные классы осуществляется согласно Положению о профильных классах БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева" в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования Омской области от 27 января 2014 года N 5 "Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения

основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

2.18. Подача заявлений в первые-одиннадцатые классы Образовательного учреждения на текущий учебный год осуществляется в течение всего года.

2.19. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией , осуществляющей образовательную деятельность.

2.18. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

3. Предоставление документов

3.1. При приеме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

3.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета города Омска осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом.

3.3. Прием на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица

без гражданства в Российской Федерации. Порядок подачи заявления устанавливается Регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в Образовательное учреждение. Форма заявления размещается Образовательным учреждением на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет».

3.4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Образовательное учреждение;

3.5. Для приема в первые-одиннадцатые классы Образовательного учреждения на текущий учебный год родитель (законный представитель) ребенка или поступающий предоставляет следующие документы:

- заявление (Приложение №1,2);
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления о регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования;
- справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение;

-аттестат об основном общем образовании (при поступлении в десятый-одиннадцатый классы);

-родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

-разрешение о приеме в первый класс ребенка Образовательного учреждения до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (разрешение).

3.6. При посещении Образовательного учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Образовательного учреждения родитель (и) (законный (ые) представитель (и) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов, указанных в пункте 3.5., а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

-документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

-документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке, или вместе с заверенным, в установленном порядке, переводом на русский язык.

3.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в Образовательное учреждение не допускается. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов п.3.5, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.9. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи или лично в Образовательное учреждение документы, представленные совершеннолетними гражданами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов (Приложение №3). После регистрации им выдается уведомление в получении документов, форма которого определена регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в Образовательное учреждение (Приложение

№4). Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов, и печатью Образовательного учреждения, содержит индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. Уведомление о факте приема электронного заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). В случае несоблюдения сроков предоставления документов или неявки заявителя принимается решение об отказе в зачислении в Образовательное учреждение.

3.10. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в Образовательное учреждение являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, с учетом указанных в нем категорий детей,
- не предоставление в Образовательное учреждение документов, необходимых для получения услуги;
- отсутствие свободных мест в Образовательном учреждении;
- наличие в государственной информационной системе «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Омска») заявления, содержащего идентичные данные ребенка;
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы): получение начального общего образования в Образовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

4. Зачисление в Образовательное учреждение

4. 1. При принятии решения о приеме в первый класс Образовательного учреждения на следующий учебный год руководитель Образовательного учреждения руководствуется следующими критериями:

- при приеме детей, имеющих преимущественное и первоочередное право зачисления граждан на обучение в государственное Образовательное учреждение по пункту 2.10 -2.16;
- место жительства, в микрорайоне закрепленное для проведения первичного учета детей, место нахождения образовательной

организации;

- дата и время подачи заявления не являются первоочередным критерием при принятии решения о зачислении в первый класс Образовательного учреждения на следующий учебный год;

- для детей, не проживающих на закрепленной территории - наличие свободных мест в Образовательном учреждении; дата и время подачи заявления;

- для детей, поступающих в первые классы в текущем учебном году - наличие свободных мест в Образовательном учреждении.

4.2. При принятии решения о приеме в первые-одиннадцатые классы Образовательного учреждения в текущем учебном году руководитель Образовательного учреждения руководствуется наличием свободных мест в Образовательном учреждении и Положением о профильных классах БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева».

4.3. При принятии решения о приеме в первые-одиннадцатые классы Образовательного учреждения, для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам, руководитель Образовательного учреждения руководствуется наличием рекомендации психолого- медико- педагогической комиссии и свободных мест в Образовательном учреждении.

4.4. По результатам проверки соответствия вышеуказанным требованиям руководителем Образовательного учреждения оформляется:

- распорядительный акт о зачислении в Образовательное учреждение;

- при принятии решения об отказе в зачислении в Образовательное учреждение - уведомление об отказе в зачислении в Образовательное учреждение.

4.5. Приём заявлений на обучение в первый класс для детей, **проживающих на закреплённой территории**, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём, **начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года**. Директор школы издаёт приказ о приёме детей **в течение 3-х рабочих дней** после завершения приёма заявлений. Если заявление подано после 6 июля (для детей, **не проживающих на закреплённой территории**) директор **издает приказ после приема заявления в течение 5-и рабочих дней**.

4.6. Зачисление в первые - одиннадцатые классы Образовательного учреждения на текущий учебный год оформляется распорядительным актом Образовательного учреждения в течение 3 рабочих дней после приема документов Образовательным учреждением.

4.7. Распорядительные акты о зачислении в Образовательное учреждение размещаются на информационном стенде и официальном сайте Образовательного учреждения.

4.8. Информация о принятом решении вносится должностным лицом Образовательного учреждения в АИС «Зачисление в школу» в день принятия решения, а также направляется на указанный в заявлении о приеме на обучения адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (законным представителем ребенка или поступающим).

4.9. Информация о зачислении несовершеннолетнего или совершеннолетнего направляется родителю (законному представителю несовершеннолетнего или совершеннолетнему в форме уведомления о зачислении в Образовательное учреждение. (Приложение № 5). Информация об отказе в приеме несовершеннолетнего или совершеннолетнего направляется родителю (законному представителю несовершеннолетнего или совершеннолетнему в форме уведомления об отказе в зачислении в Образовательное учреждение. (Приложение № 6).

5. Порядок зачета БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа

№135 им. А.П. Дмитриева" результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность при зачислении в Образовательное учреждение.

5.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании, полученном в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями

(справки, академической справки и иного документа).

5.2. Форма подачи заявления возможна в виде электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.3. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

5.4. С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

5.5. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

5.6. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

5.7. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

5.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям п.6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в

следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в

трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Приложение 1. Заявление на прием в течение учебного года

Регистрационный номер _____

Директору бюджетного
общеобразовательного учреждения
города Омска «Средняя общеобразовательная
школа №135 имени Героя Советского Союза
Алексея Петровича Дмитриева»
Комаровой Екатерине Викторовне

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Улица _____,

дом _____ корпус _____ кв. _____

Телефон: _____

электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Дата, время _____

Прошу принять моего ребенка (ФИО полностью)

в _____ класс в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева»

1. Сведения о ребёнке:

Дата рождения: _____

Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребёнка:

Родной язык _____.

Язык образования _____.

Изучал (а) _____ язык, второй язык _____.

2. Сведения о родителях:

Мать (ФИО)

_____.

Адрес места жительства/пребывания _____.

Телефон, адрес электронной почты _____.

Отец (ФИО) _____.

Адрес места жительства/пребывания _____.

Телефон, адрес электронной почты _____.

3. Образовательная программа

3.1 основная образовательная программа _____ общего образования;

3.2. адаптированная образовательная программа _____ общего образования и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Я, руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «___» _____ 20___ г. № _____ даю своё согласие на обучение моего ребёнка по адаптированной образовательной программе.

4. В соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка.

5. Иные сведения и документы (приложение):

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справка о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства;

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- аттестат об основном общем образовании (оригинал) (для поступающих в 10-11 классы).

- Родитель (законный представитель ребенка), являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6. С Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 имени Героя Советского Союза Алексея Петровича Дмитриева», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (-а).

Подпись заявителя

_____/_____/_____
(ФИО заявителя)

Подпись лица, ответственного за приём заявлений и документов от граждан

_____/_____/_____

Приложение 2. Заявление в 1 класс

Регистрационный номер _____

Директору бюджетного
общеобразовательного учреждения
города Омска «Средняя общеобразовательная
школа №135 имени Героя Советского Союза
Алексея Петровича Дмитриева»
Комаровой Екатерине Викторовне

Родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место регистрации:

Город _____

Улица _____,

дом _____ корпус _____ кв. _____

Телефон: _____

электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Дата, время _____

Прошу принять моего ребенка (ФИО полностью)

в _____ класс в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева»

1. Сведения о ребёнке:

Дата рождения: _____

Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребёнка:

Родной язык _____ Язык образования _____.

2. Сведения о родителях:

Мать (ФИО) _____.

Адрес места жительства/пребывания

Телефон, адрес электронной почты _____.

Отец (ФИО) _____.

Адрес места жительства/пребывания

Телефон, адрес электронной почты _____.

3. Первоочередное или преимущественное право на предоставление места для ребёнка, льгота подтверждается документом

(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Я согласен (а), что в случае неподтверждения наличия льготы ребёнок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

4. Образовательная программа:

4.1. основная образовательная программа _____ общего образования;

4.2. адаптированная образовательная программа _____ общего образования и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Я, руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «___» _____ 20___ г. № _____ даю своё согласие на обучение моего ребёнка по адаптированной образовательной программе.

5. В соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка.

6. Иные сведения и документы (приложение):

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справка о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- Родитель (законный представитель ребенка), являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7. С Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 имени Героя Советского Союза Алексея Петровича Дмитриева», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (-а).

Подпись заявителя _____ / _____ /
(ФИО заявителя)

Подпись лица, ответственного за приём заявлений и документов от граждан
_____ / _____ /

Приложение 3. Журнал приема заявлений о приеме на обучение в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева»

№ п/п	Дата и время подачи заявления	Способ подачи заявления	Фамилия Имя Отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя)	Контактный телефон	Заявление	Копия документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей)	Свидетельство/Копия свидетельства о рождении ребенка	Свидетельство/Копия свидетельства о регистрации по месту жительства или месту пребывания)	Документ, подтверждающий льготное право	Копия приказа об установлении опеки и попечительства	Справка ПМПК	Личное дело обучающегося (при приеме в течение учебного года или в последующие классы)	Копия аттестата (для 10-11 классов)	Медицинская карта и др. документы (предоставляются по усмотрению заявителя)	Подпись заявителя	Дата и причина аннулирования заявления	№ уведомления о зачислении, дата и № приказа)	№ уведомления об отказе в приеме	Подпись ответственного за прием заявления
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

Приложение 4. Уведомление о приеме заявления в 1 класс

Уведомление о приеме заявления в 1 класс
на _____ учебный год

в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П.
Дмитриева»

от гр. (Ф.И.О.) _____
в отношении ребенка (Ф.И.О.) _____
регистрационный № _____

Приняты следующие документы для зачисления:

Наименование документов	Да/нет
Заявление о приеме в 1 класс	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	
Копия документа, подтверждающего родство заявителя с ребенком	
Копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства	
Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации	
Копии документов, подтверждающих право на внеочередной/первоочередной прием	
Оригинал рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии	
Иные документы:	

Контактный телефон: 75-97-88

МП

Документы принял

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____ /
Подпись / Расшифровка подписи

Приложение 5. Уведомление о зачислении

Регистрационный номер _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о зачислении в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135
им. А.П. Дмитриева»

Уважаемый (ая) _____
(Ф.И.О. заявителя)

На основании статьи 17 Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 15 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» уведомляем Вас о том, что приказом директора БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева» от _____ № _____

Ваш ребенок _____ зачислен
в ___ класс

Директор

Е.В. Комарова

Приложение 6. Уведомление об отказе в зачислении

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в зачислении в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева»

Уважаемый (ая) _____
(Ф.И.О. заявителя)

Администрация БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева» уведомляет Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в образовательном учреждении, на основании:

1. п. 4 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. п. 15 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования»;
3. п. 10.1. СанПиН (утверждены Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года №189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных Учреждениях");
4. отсутствия свободных мест для зачисления:
 - зачислено по плану _____ человек, из них:
 - имеющие первоочередное право _____ чел;
 - имеющие преимущественное право _____ чел;

в зачислении Вашего ребенка _____
(ФИО ребенка полностью)

в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева» **отказано.**

Для решения вопроса об устройстве Вашего ребенка в другую образовательную организацию, реализующую программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, Вам необходимо обратиться в департамент образования Администрации города Омска по адресу: г. Омск, ул. Карла Либкнехта, д.33, 6 этаж, кабинет 622, телефон 20-09-59.

Также информацию о наличии вакантных мест Вы можете получить на официальных сайтах бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «вакантные места для приема/перевода» и (или) «Прием в 1 класс», где расположена информация о наличии свободных мест для приема на обучения.

Директор _____ / Е.В. Комарова