

<p>СОГЛАСОВАНО Совет Учреждения БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева» Председатель Совета Учреждения <u>Г.Н.Плеханова</u> (личная подпись) « 01 » 03 20<u>11</u> г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева» <u>Е.В. Комарова</u> (личная подпись) « 01 » марта 20<u>11</u> г.</p>
---	--

Положение о профильных классах БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует правила и процедуру приема в 10-е профильные классы БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева"

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закон от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Постановления правительства РФ от 19.03.2014 года № 245.
- Приказ министерства образования Омской области от 27 января 2014 года N 5 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Омской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».
- Устава БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева"

1.3. Профильный класс обеспечивает обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- возможность индивидуализации и дифференциации образовательного процесса, в том числе и через выстраивание индивидуального учебного плана по запросам обучающихся;

- расширение возможности социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием;
- реализацию преемственности между общим и профессиональным образованием;
- более эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования;
- профориентационную и информационную работу, нацеленную на создание условий для осознанного самоопределения учащихся в выборе дальнейшего профессионального пути.

2. Содержание и организация деятельности в профильных классах.

2.1. Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования.

2.2. Определение структуры и направления профилизации обучения осуществляется на основе анкетирования и выявления познавательных интересов и способностей учащегося с учетом наличия высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий, соответствующего социального запроса

2.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева"

2.4. Организация образовательного процесса осуществляется учреждением самостоятельно. Учебный план профильного класса разрабатывается в соответствии с примерным учебным планом ФГОС СОО. Нагрузка обучающихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом и СанПиН, 34 часа в неделю.

2.5. Профиль класса реализуется через введение профильных образовательных предметов и элективных курсов, проектной деятельности соответствующего содержания.

2.6. Выбранный профиль указывается в учебном плане школы.

2.7. Порядок проведения промежуточной аттестации закрепляется локальным актом школы.

2.8. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации.

2.9. Школа несет ответственность перед учащимися и их родителями (законными представителями) за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным и психофизическим особенностям детей, обеспечение качественного обучения и воспитания, отвечающего требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

3. Порядок приема учащихся в профильные классы.

3.1. Желаящие продолжить обучение в профильных классах, проходят процедуру индивидуального отбора.

3.2. Для осуществления индивидуального отбора в БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева" создается приемная комиссия, формируемая из педагогических работников, руководителей, и иных лиц для участия в приемной комиссии.

3.3. Наполняемость профильных классов устанавливается до 25 человек.

3.4. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещаются на сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационные стенды в зданиях организации в срок не позднее 30 календарных дней до дня начала индивидуального отбора.

3.5. Родители (законные представители) подают заявление в информационном сообщении на имя руководителя БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева" в срок не позднее 10 календарных дней до дня проведения индивидуального отбора, установленного организацией.

3.6. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- аттестат об основном общем образовании;
- результаты сданных экзаменов ГИА-9 в основной срок;
- копия паспорта.

4. Порядок организации индивидуального отбора учащихся в профильные классы.

4.1. Индивидуальный отбор учащихся в профильные классы осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

4.2. Индивидуальный отбор проводится с 28 июня по 25 августа;

4.3. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга учащихся, с учетом:

- среднего балла итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;
- оценок в аттестате по профильным предметам не ниже «4»;

4.4. Преимущественным правом поступления в профильный класс пользуются выпускники 9-х классов:

- получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- победители по соответствующим профильным предметам окружных, муниципальных, региональных и федеральных олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
- проживающие на территории, закрепленной за ОУ.

4.5. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в БОУ г. Омска "Средняя общеобразовательная школа №135 им. А.П. Дмитриева" доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах в зданиях организации в течение 3 календарных дней после зачисления обучающихся в организацию.

4.6. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием. После окончания комплектования зачисление в профильный класс оформляется приказом директора школы и доводится до сведения заявителей и учредителя не позднее 30 августа текущего года.

4.7. Всех учащихся, зачисленных в профильный класс и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

4.8. За обучающимися профильных классов сохраняется право перехода в универсальные (непрофильные классы) при их наличии по заявлению. Им может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- сдача зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

5. Порядок отчисления обучающихся 10-х классов.

5.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке установленном Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".